

Musikverein Avenwedde e. V. von 1911



Datenschutzerklärung

Musikverein Avenwedde e. V.

1. Aufgenommene Daten

Mit dem Beitritt eines Mitglieds nimmt der Musikverein Avenwedde e. V. folgende Daten auf:

- Zuname, Vorname
- Anschrift
- Beitrittsdatum
- Geburtsdatum
- Familienstand
- Bankverbindung
- Instrument/Ausbildungsgang
- Kommunikationsdaten wie z. B. Telefonnummern, Faxnummern, E-Mail-Adressen

Dazu kommen unter Umständen im Laufe der Mitgliedschaft weitere Daten wie:

- Orchesterzugehörigkeit, Registerzugehörigkeit, Ausbildungsstatus
- Funktionen im Verein (z. B. Vorstandstätigkeit)
- Ehrungen
- Teilnahme an Proben, Lehrgängen oder sonstigen Vereinsveranstaltungen
- Gesundheitsrelevante Daten, sofern sie für die Teilnahme an Vereinsfahrten erforderlich sind (z. B. Angaben zu Allergien)
- Bild- und Tonmaterial
- Ausleihungen von Vereinseigentum
- Schule, Ausbildung, Beruf, besondere Fähigkeiten
- Spenden

2. Speicherung der Daten

Die unter 1. genannten Informationen werden im vereinseigenen EDV-System und in den EDV-Systemen der zuständigen Vorstandsmitglieder oder durch den Vorstand beauftragter Vereinsmitglieder gespeichert. Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt. Sonstige Informationen zu den Mitgliedern und Informationen über Nichtmitglieder werden von dem Verein grundsätzlich nur verarbeitet oder genutzt, wenn sie zur Förderung des Vereinszweckes nützlich sind und keine Anhaltspunkte bestehen, dass die betroffene Person ein schutzwürdiges Interesse hat, das der Verarbeitung oder Nutzung entgegensteht.

3. Datenübermittlungen aufgrund der Zugehörigkeit zu Verbänden und Versicherungen

Als Mitglied der Bundesvereinigung Deutscher Musikverbände e. V. (BDMV), Stuttgart, und des Volksmusikerbundes NRW e. V., Havixbeck, ist der Verein verpflichtet, folgende Daten seiner Mitglieder an den Verband zu melden:

- Name
- Adresse
- Geburtsdatum
- Vereinseintrittsdatum
- Instrument
- Orchesterzugehörigkeit
- Ehrungen
- Lehrgangsteilnahme und –abschluss

Auch für die Teilnahme an Wertungsspielen müssen diese Daten übermittelt werden.

Bei Mitgliedern mit besonderen Aufgaben (z. B. Vorstandsmitglieder) werden zusätzlich die vollständige Adresse mit Telefonnummer, E-Mail-Adresse sowie der Bezeichnung ihrer Funktion im Verein übermittelt.

Musikverein Avenwedde e. V. von 1911



4. Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Der Verein informiert die Tagespresse, die örtlichen Stadtmagazine und die Verbandszeitschriften sowie die regionalen Rundfunk- und Fernsehsender über Konzerte, Auftritte, Prüfungsergebnisse und besondere Ereignisse. Solche Informationen können überdies auf der Internetseite des Vereins und der unter 3. genannten Verbände veröffentlicht werden. Dabei kann auch Bild- und Tonmaterial verwendet werden.

Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruches unterbleiben in Bezug auf das widersprechende Mitglied weitere Veröffentlichungen. Personenbezogene Daten des widersprechenden Mitglieds werden von der Homepage des Vereins entfernt. Der Verein benachrichtigt die unter 3. genannten Verbände von dem Widerspruch des Mitglieds.

5. Weitergabe von Mitgliedsdaten an Vereinsmitglieder

Der Vorstand macht ggf. besondere Ereignisse des Vereinslebens, insbesondere die Durchführung und die Ergebnisse von Prüfungen, Ehrungen sowie Feierlichkeiten in den internen Kommunikationsmedien (Aushang, E-Mail, WhatsApp Gruppe, interne Webseite) des Vereins bekannt. Dabei können personenbezogene Mitgliederdaten veröffentlicht werden. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruches unterbleibt in Bezug auf das widersprechende Mitglied eine weitere Veröffentlichung am schwarzen Brett.

Mitgliederverzeichnisse werden nur an Vorstandsmitglieder und sonstige Mitglieder ausgehändigt, die im Verein eine besondere Funktion ausüben, welche die Kenntnis der Mitgliederdaten erfordert. Macht ein Mitglied geltend, dass er die Mitgliederliste zur Wahrnehmung seiner satzungsmäßigen Rechte benötigt, händigt der Vorstand die Liste nur gegen die schriftliche Versicherung aus, dass die Adressen nicht zu anderen Zwecken verwendet werden.

6. Archivierung von Daten ehemaliger Mitglieder

Beim Austritt, Ausschluss oder Tod des Mitglieds werden die personenbezogenen Daten des Mitglieds archiviert. Personenbezogene Daten des austretenden Mitglieds, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß der steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt.

7. Bestimmungen zur Funktionsträgernachfolge

Wird die Verwaltung der erhobenen Daten von einem Funktionsträger auf einen Nachfolger übertragen, so ist dafür zu sorgen, dass sämtliche Daten innerhalb einer Frist von 6 Monaten übergeben werden und keine Kopien beim bisherigen Funktionsträger verbleiben.

Einwilligungserklärung:

Die vorstehenden Bestimmungen des Musikverein Avenwedde e. V. habe ich gelesen und willige in die dort vorgesehenen Datenverarbeitungsvorgänge ein.

Ort und Datum:

Unterschrift:

.....